



План
Главного государственного управления сельского хозяйства и государственного технического надзора Псковской области
по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Главного государственного управления сельского хозяйства и государственного технического надзора ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Главного государственного управления сельского хозяйства и государственного технического надзора Псковской области (далее – Управление) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Управления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.
2	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.-

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.			
3	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Отдел правового и кадрового обеспечения	Ежегодно, до 01 апреля	Обеспечение своевременного исполнения государственными гражданскими служащими Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
4	Подготовка к опубликованию и опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления и размещение указанных сведений на официальном сайте Управления.	Отдел правового и кадрового обеспечения Отдел информационного обеспечения и делопроизводства	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для проверки указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении.
5	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Управления.	Отдел правового и кадрового обеспечения	Ежегодно	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции государственными гражданскими служащими Управления. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.
6	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения государственными гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения государственными гражданскими служащими Управления законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
7	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с	Отдел правового и кадрового	Ежеквартально	Выявление случаев несоблюдения государственными гражданскими

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации гражданскими служащими.	обеспечения		служащими установленного порядка сообщения о получении подарка.
8	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020гг. (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты Управления в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации.
9	Осуществление контроля исполнения государственными гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Выявление случаев неисполнения государственными гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении государственными гражданскими служащими иной оплачиваемой работы, рассмотрение данных фактов на Комиссии.
10	Организация работы по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
11	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности государственной гражданской службы Управления положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Управлении. Формирование отрицательного отношения к коррупции.
12	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел правового и кадрового обеспечения Отдел информационного обеспечения и делопроизводства	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное доведение до государственных гражданских служащих Управления положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации путем проведения совещаний, размещения соответствующей информации на официальном сайте Управления, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Подготовка методических рекомендаций, письменных разъяснений по отдельным вопросам применения антикоррупционного законодательства Российской Федерации.
13	Обеспечение ведения кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Управления, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности и поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Управлении. Выявление возможного конфликта интересов.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
14	Организация повышения уровня квалификации государственных гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Повышение уровня квалификации государственных гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
15	Обучение государственных гражданских служащих Управления, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Псковской области для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Управлении. Повышение уровня знаний государственных гражданских служащих Управления в сфере противодействия коррупции.
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
16	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение.
17	Обеспечение участия органов прокуратуры в проведении антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления.	Структурные подразделения Управления	В течение 2018-2020 гг.	Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции.
18	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Управлении.	Структурные подразделения Управления	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				правонарушения.
III. Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления				
19	Обеспечение размещения на официальном сайте Минтруда России актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	Отдел информационного обеспечения и делопроизводства	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Управления.
20	<p>Взаимодействие с Общественным советом при Управлении (далее – Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции:</p> <p>рассмотрение на заседаниях Общественного совета планов Управления по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения;</p> <p>участие представителей Общественного совета в заседаниях Комиссии.</p>	Отдел правового и кадрового обеспечения	<p>Ежегодно в IV квартале года, следующего за отчетным.</p> <p>В течение 2018-2020 гг.</p>	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции.
21	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении государственными гражданскими служащими Управления ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них.
22	Обеспечение взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
23	Обеспечение взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением, и придании гласности фактов коррупции в Управлении.	Отдел правового и кадрового обеспечения	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Управления в сфере противодействия коррупции.
24	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении.	Отдел информационного обеспечения и делопроизводства	В течение 2018-2020 гг.	Сбор информации о фактах проявления коррупции в Управлении, опубликованных в средствах массовой информации.
		Отдел правового и кадрового обеспечения		Проверка информации о фактах проявления коррупции в Управлении, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений.
25	Подготовка сведений для включения (исключения) в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.	Отдел правового и кадрового обеспечения	По мере необходимости	Реализация полномочий, предусмотренных постановлением Правительства РФ от 05.03.2018 №228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

».
О.В. Дровалева
299-523 (120)